

شروط وأحكام خدمة صندوق بريد الأفراد

INDIVIDUAL P.O.BOX TERMS AND CONDITIONS

1- Renting a P.O. Box

Emirates Post Group is the sole owner of P.O. Boxes. The P.O. Box should not be sublet or assigned to another individual or entity, without prior approval of Emirates Post Group.

Building owners or management companies are strictly prohibited from installing unauthorized P.O. Boxes. If P.O. Boxes are required, customers are requested to contact Emirates Post Group for making necessary arrangements to install the P.O. Boxes.

Emirates Post Group provides P.O. Box rental service on an annual basis until the end of December. The rental period is calculated from the date of the commencement of subscription. If a P.O. Box is not renewed before 1st of February, fines will be applied.

To be eligible to rent a P.O. Box, customer must be a resident of the UAE.

P.O. Box Bundles

- **My Home:** Delivering and receiving mail at villa doorstep.
- **My Building:** Delivering Mail within residential buildings.
- **My Zone:** Delivering mail through P.O. Box shelters located in residential and commercial areas.
- **My Box:** Delivering mail through P.O. Box at Post Offices.

2- Payment Conditions

Annual P.O. Box rental fees should be paid between 1st December 2014 and 31st January 2015. A penalty of AED 100 will be charged from 1st February for late payment. Additional AED 10 will be charged for every month from March 1st.

Emirates Post Group has the right to suspend/cancel the service if the subscription is not renewed by 1st March, as per applicable rules and regulations.

3- Your P.O. Box Location

Emirates Post Group reserves the right to change P.O. Box locations and numbers, after giving one month's notice.

4- Overflow of Mail Items

Mail must be collected regularly. If a P.O. Box overflows with mail, Emirates Post Group will notify the customers within 15 days, recommending subscription to a Mailbag against annual fees. Otherwise Emirates Post Group will charge a fine for managing the overflowed mail. This fine should be paid before collecting the accumulated mail. If the fine is not paid for three consecutive months, Emirates Post Group has the right to close the P.O. Box and dispose of the uncollected mail as per applicable rules and regulations.

5- Misuse of P.O. Box

The P.O. Box should not be used for any illegal or fraudulent purposes. The box should not be kept open. Emirates Post Group will not be held liable for any loss or damage as a result of such acts or negligence by the subscriber. Emirates Post Group will be responsible for maintenance and replacement of the box, except in the case of misuse where the customer shall bear the box replacement or repairing cost.

Individual P.O. Boxes should not be used as a company P.O. Box; Customers are required to upgrade to Corporate P.O. Box, in such cases. If the P.O. Box was misused, Emirates Post Group has the right to close the P.O. Box and dispose of the undelivered mail as per the applicable rules and regulations.

6- Unknown Mail

In case of unknown mail, customer should drop the same in a box kept for unknown mail. For "My Home" Service, the same should be dropped in the outgoing mail compartment.

7- Lost Keys

The customer is not allowed to make duplicate keys. If the keys are lost, the subscriber should apply for a new lock at the post office where his account is held, along with applicable fees.

8- Withdrawal of P.O. Box service

Emirates Post Group has the right to cancel/withdraw any rented P.O. Box, at any time in public interest or in case of violation of the Terms and Conditions.

9- Upgrading & Downgrading P.O. Box Bundle

A subscriber can upgrade a P.O. Box Bundle at any point during the year. He will be charged the pro-rata difference in price. A downgrade of the service is not allowed during the rental period.

1 - استئجار صندوق بريد

مجموعة بريد الإمارات المالك الوحيد لجميع صناديق البريد ولا يجوز تأجير صندوق البريد من الباطن، ولكن بالإمكان التنازل عنه إلى أي شخص أو جهة أخرى، بعد الحصول على موافقة مسبقة من المجموعة.

كما يمنع ملاك المجمعات والمباني السكنية من تركيب صناديق بريدية غير مرخصة من مجموعة بريد الإمارات، و في حال الحاجة إلى توفير خدمة صندوق بريد لعملائهم فيجب التواصل مع مجموعة بريد الإمارات لإعداد الترتيبات اللازمة لتركيب صناديق البريد المرخصة.

توفر مجموعة بريد الإمارات خدمة تأجير صناديق البريد لمدة عام تنتهي في 31 ديسمبر، وتحتسب مدة التأجير اعتباراً من تاريخ بداية الإيجار. في حال عدم تجديد صندوق البريد قبل تاريخ 1 فبراير، سيتم احتساب الغرامات المترتبة. ولكي يتمكن العميل من استئجار صندوق بريد، يجب أن يكون مقيماً في دولة الإمارات العربية المتحدة.

باقات خدمات الصناديق

- **منزلي:** استلام وتسليم الرسائل من خلال صندوق بريد خاص أمام المنزل "الفيلا".
- **بنايتي:** توصيل الرسائل من خلال صناديق بريدية في المباني السكنية.
- **منطقتي:** توصيل الرسائل من خلال مجمع صناديق بريدية بالمناطق السكنية والتجارية.
- **صندوقي:** توصيل الرسائل من خلال الصناديق البريدية المتواجدة في مكاتب البريد.

2 - شروط الدفع

يجب دفع الرسوم السنوية لتجديد إيجار صندوق البريد والخدمات المضافة خلال الفترة من 1 ديسمبر 2014 إلى 31 يناير 2015، وفي حال التأخير تحتسب غرامة قدرها 100 درهم ابتداءً من 1 فبراير، وسيتم احتساب 10 دراهم إضافية عن كل شهر ابتداءً من 1 مارس.

تحتفظ مجموعة بريد الإمارات بحقها في إيقاف الخدمة في حالة عدم تجديد الاشتراك ابتداءً من 1 مارس، وفقاً للشروط والأحكام.

3 - موقع صندوق البريد

تحتفظ مجموعة بريد الإمارات بحقها في تغيير مواقع وأرقام صناديق البريد بموجب إخطار مسبق للمتعامل بمدة لا تقل عن شهر.

4 - تكدس المواد البريدية

يجب استلام المواد البريدية بشكل منتظم، وفي حال امتلاء صندوق البريد وتكدس الرسائل، ستقوم مجموعة بريد الإمارات بإخطار المتعامل للاشتراك في خدمة الكيس البريدي خلال 15 يوم من تاريخ الإخطار مقابل رسوم سنوية للكيس وبخلاف ذلك يجب على المتعامل دفع غرامة إدارة البريد المتكدس قبل استلام البريد، وعند تأخير دفع الغرامة لمدة ثلاثة شهور متتالية، يحق للمجموعة إغلاق صندوق البريد والتصرف بالرسائل غير المستلمة وفقاً للقوانين واللوائح المتبعة.

5 - إساءة استخدام صندوق البريد

لا يجوز استخدام صندوق البريد لأغراض غير مشروعة أو احتيالية ويجب عدم ترك الصندوق مفتوحاً، كما لا تتحمل مجموعة بريد الإمارات أية مسؤولية عن أية خسائر أو أضرار تنشأ عن تلك التصرفات أو عن إهمال المتعامل.

مجموعة بريد الإمارات مسؤولة عن صيانة واستبدال الصندوق إلا في حالة سوء الاستخدام، حيث سيتحمل المتعامل تكلفة استبدال أو صيانة الصندوق.

لا يجب استخدام صندوق بريد الأفراد كصندوق بريد للشركات، حيث يتوجب على المتعامل في هذه الحالة ترقية خدمة صندوق البريد إلى صندوق بريد الشركات. في حالة عدم الالتزام بالشروط والأحكام يحق لمجموعة بريد الإمارات إغلاق صندوق البريد والتصرف بالرسائل غير المسلمة وفقاً للقوانين واللوائح المتبعة.

6 - الرسائل غير المعروفة

في حال استلام رسائل ليست لها صلة بالمتعامل، يجب إيداعها في صندوق الرسائل غير المعروفة، أما المتعاملين المشتركين في خدمة "منزلي" فيمكنهم إيداع الرسائل غير المعروفة في قسم الصادر من الصندوق.

7 - فقدان المفاتيح

لا يحق للمتعامل نسخ مفاتيح صندوق البريد، وفي حال فقدان المفتاح يجب تقديم طلب للحصول على قفل جديد لدى مكتب البريد الذي يوجد فيه حساب العميل مقابل الرسوم المحددة.

8 - سحب خدمة صندوق البريد

يحق لمجموعة بريد الإمارات إلغاء/سحب أي صندوق بريد في أي وقت للمصلحة العامة أو في حال مخالفة الشروط والأحكام.

9 - ترقية وتخفيض باقة صندوق البريد

بإمكان المتعامل ترقية باقة صندوق البريد في أي وقت خلال السنة، بعد دفع الفارق النسبي، ولا يجوز تخفيض مستوى الخدمة خلال فترة الإيجار.

